Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 16 г. Беслана»
по направлениям деятельности за 2021 год.

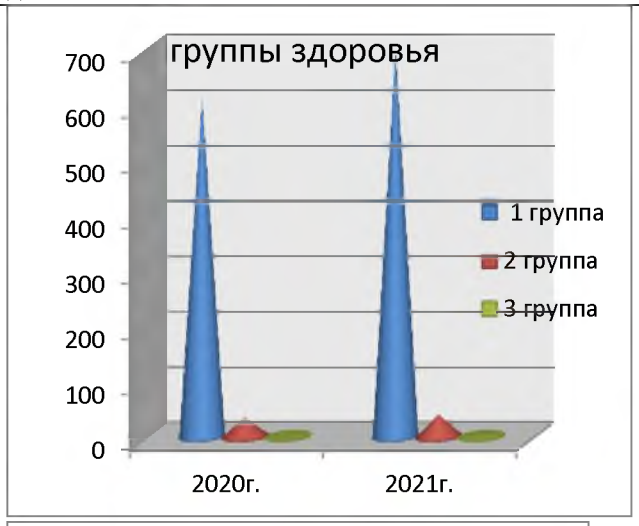
1.Общие сведения об образовательной организации	
Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 г.Беслана» (МБДОУ «Детский сад № 16 г.Беслана»)
Руководитель	Киселева Елена Анатольевна
Адрес организации	363029 РСО – Алания Правобережный район г. Беслана, ул. Железнодорожный дом № 41,
Телефон, факс	(86737) 3-07-14
Адрес электронной почты	mkdou.16@yandex.ru
Учредитель	Администрация местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия- Алания
Дата создания	01.09. 1958 г.
Режим работы Детского сада	Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 18:00.
Цель деятельности Детского сада	–осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.
Предметом деятельности Детского сада	-является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	
2.1. Наличие свидетельств	
а). о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном	*1021500946587*
б). о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	*ИНН 1511011780* *КПП 151101001*
2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения	
Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона "Об образовании", рекомендательным	Устав принят на общем собрании 11.09.15 года Протокол № 5 Утверждён постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района от 21.09.15 г. № 579 Зарегистрирован межрайонной инспекцией ФНС РСО –Алания № 2151511036180 от 29.09.15 г.

письмам Минобразования России	
2.3. Нормативно- правовая база и нормативно –правовые акты образовательного учреждения	
Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.	Федеральным законом «Об образовании в РФ». Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». Конвенцией ООН о правах ребенка. Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. -Устав МБДОУ; -Договор об образовании; -Договор между ДОУ и Учредителем; -коллективный договор; -правила внутреннего трудового распорядка; -положения о системе оплаты труда работников; -положение о педагогическом Совете; -положение о родительском комитете; -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса
2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности	
С указанием реквизитов (действующей).	Действующая: Регистрационный № 2663 от 29.06.19 г. выдана Министерством Образования и Науки Республики Северная Осетия - Алания Срок действия: бессрочная
3. Право владения, использования материально-технической базы	
(Собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями. Если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда -договор аренды, зарегистрированный в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии).	Оперативное управление Свидетельство о государственной регистрации права Кадастровый номер:15-15-03/175/2011-058 от 10.01.2012 г. Регистрационный номер: 15-15-03/175/2011-059
3.1. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	
Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).	Адрес: РСО – Алания Правобережный район г. Беслана, ул. Железнодорожный дом № 41, Телефон: (86737) 3-07-14 e-mail: mkdou.16@yandex.ru Площадь помещений используемых непосредственно для нужд образовательной организации-734 кв.м Общая площадь – 9105 кв. м
3.2. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	
Наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода	Управление федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по РСО – Алания. Санитарно –эпидемиологическое заключение № 15.01.09.000.М.000067.02.20 от 28.02.2020 г.

действия. На арендованные площади – аналогично, именно на данное образовательное учреждение.	
3.3. Количество:	
Групповых, спален дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения: -5 групповых помещений; -1 музыкальный зал; -методический кабинет; -медицинский кабинет; -изолятор; -кабинет учителя осетинского языка; -пищеблок; -кабинет зам. зав. по АХЧ; -кабинет заведующего. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. При этом в 2021 году оценка материально-технического оснащения Детского сада при проведении дистанционных мероприятий с воспитанниками и их родителями выявила следующие трудности: • для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение; • недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) в группах Детского сада; • нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников. Необходимо в 2021 году запланировать приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки
3.4. Наличие современной информационно-технической базы	
Локальные сети, выход в интернет, электронная почта, ТСО.	Информационное обеспечение Детского сада включает:---Компьютер – 2; -Телевизор – 3; -Интернет – 1; -Электронная почта – 2; -Музыкальный центр – 1; -Фотоаппарат – 2; -Аудимагнитолы –3; -проектор – 1; -ламинатор-1; -брошюратор-1; -ноутбук-1; -принтер-3; -электронное пианино-1.
3.5. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за последние 4 года.	
Материально -технического состояния образовательного учреждения за последние 4 года	Капитальный ремонт детского сада проводился с 2006 по 2011 год. Проведен ремонт кровли, наружного освещения, ремонт групповых помещений и кладовых пищеблока. Пристроен музыкальный зал, и групповое помещение. Создан сайт в Интернете. Оборудованы прогулочные площадки. Установлены: - песочницы; - качалки; - разнообразные горки; - беседки.

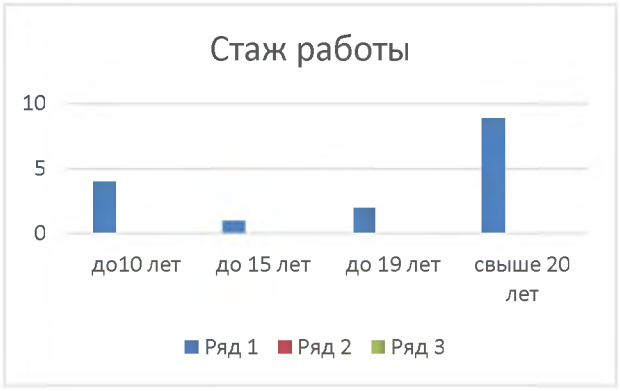
	Приобретены: -компьютеры; -ламинатор; -брошюратор; -цветной принтер; -комплектующие материалы; -фотоаппарат; -атрибуты для конструирования; -счетный материал; -атрибуты для физкультуры; -принтер. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.
4. Структура образовательного учреждения и система его управления.	
4.1.. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.	Заведующий осуществляет общее руководство по деятельности управленческого аппарата ДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию требованиям ФГОС. Планирует организацию всей методической работы. Старшая медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. Заместитель заведующего по АХЧ осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении Зам. зав. по безопасности отвечает за безопасность воспитанников и сотрудник
4.2 Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления	Координация деятельности аппарата управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями: 1. УОФС - нормативное - правовое обеспечение - комплектование - материально - техническое оснащение 2.ОДО -методическая помощь, - повышение квалификации, -аттестация 3. СОРИПКРО - повышение квалификации, переподготовка 4. Администрация района - участие в общественных мероприятиях 5. ПЦРКБ - участие в МПК
4.3 Перспективы в структурировании нового или модернизированного дошкольного образовательного учреждения.	1.Создание условий пребывания для воспитанников детского сада и повышение качества образовательных программ согласно требованиям ФГОС ДО. 2Предоставление образовательных услуг с учетом родительского запроса. 3Создание условий для проведения коррекционно –воспитательной и организационной работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.
4.5 Какова организационная структура системы управления внутри ДОУ	Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДОУ. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий. Органы управления, действующие в детском саду: 1.Заведующий: -Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, -утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом 2.Управляющий совет: Рассматривает вопросы: -развития образовательной организации; -финансово-хозяйственной деятельности;

	материально-технического обеспечения 3.Педагогический совет: Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебной литературы, учебных пособий, средств обучения ивоспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышении квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений и т д. 4.Общее собрание работников: Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада. По итогам 2021 года система управления детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.
5. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения	
5.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года	2019 – 2020 г. - 154 чел. 2020-2021 г.-157 чел. 2021-2022- 160 чел. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива Согласно требованиям СаН ПиН
5.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива	Согласно требованиям СаН 2.4.1.3049-13 предельная наполняемость групп -150 чел. Фактическая посещаемость –156 чел. Процент переукомплектованности фактический – 8 %.
5.3. Социальный статус воспитанников и их семей.	Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников. -Число многодетных семей 39, из них полных 34, неполных 5. -Число детей из многодетных семей 49. -Число неполных семей 15 -Число детей из неполных семей 18 , из них число детей, родители которых вдовы (цы) 1. разведенные 0 , одинокие матери 14 . -Число детей инвалидов 1 . -Число детей с ослабленным здоровьем 39 -Число детей, находящиеся под опекой, (попечительство) -- , из них сирот --. -Число детей в приемных семьях -Число детей из семей «беженцев» (переселенцев) - . -Число детей из семей с низким уровнем достатка (предположительно) 2 . -Число семей, находящихся в социально опасном положении - . -Число детей на учете в КДНЗПИ --. -Число детей, не имеющих Российского гражданства ____ Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.
5.4. Сохранение контингента воспитанников (Провести анализ движения	Комплектование ДОУ производится в соответствии с локальным актом УОФС. Движение детей производится в соответствии с возрастом воспитанников в каждую возрастную группу.

воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия).	За 3 предыдущих года выбыли дети, в связи с уходом в школу.
6. Результативность образовательной деятельности.	
6.1 Работа по подготовки детей к школе (итоги самообследования дошкольного образовательного учреждения).	Учитель - логопед – осуществляют коррекционную работу. Работа логопеда строится с использованием индивидуальных занятий с детьми. Речь детей, выпущенных в школу, соответствует возрастной норме. Педагог-психолог осуществляет работу по направлениям: -Групповая и индивидуальная диагностическая работа; -Психокоррекционная, развивающая и профилактическая работа; -Индивидуальная консультативная работа с педагогами и родителями воспитанников; -Работа с детьми с повышенной мотивацией.
6.2. Взаимодействие ДОУ с другими организациями.	-АМС Правобережного района -УОФС -ПЦРКБ -ГБОУ СОШ по ул. Коминтерна -СОК
6.3. Участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах.	В 2021 году педагоги детского сада приняли участие: 1. Районное методобъединение для воспитателей старших групп «Права ребенка» 2.Районное методобъединение для зам.зав. заведующих и старших воспитателей. «STEM образование детей дошкольного возраста». Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.
6.4. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий, при осуществлении учебно-воспитательного процесса	  Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада ввела в 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20: • ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний

	изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора; • еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму; • ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами; • дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования; • бактерицидные лампы в групповых комнатах; • проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников; • проведение всех занятий в помещениях, групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп; • требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19
7. Содержание образовательной деятельности.	
7.1Содержание образовательного процесса	Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. МБДОУ «Детский сад № 16 г. Беслана» работает по программе утвержденной Министерством Образования РФ. «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой В воспитательно-образовательном процессе используется парциальная программа «Юный эколог» С. Николаева, также задействован национальный компонент. Программы скоординированы так, чтобы полностью обеспечить целостность педагогического процесса. В своей работе коллектив опирается на «Образовательную программу», которая способствует совершенствованию образовательной деятельности учреждения. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции всех направлений в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.
7.2. Принципы составления Годового плана.	Годовой план разработан основе Требований ФГОС и СаН ПиН 2.4.1.3049-13
7.3. Принципы составления расписания занятий узких специалистов.	Расписание непосредственно образовательной деятельности соответствует требованиям СаН ПиН 2.4.1.3049-13 Дополнительное образование в учреждении отсутствует. Учебной перегрузки нет.
7.3 Сбалансированность расписания с точки зрения представленности в нем НОД, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников.	Сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СаН ПиН 2.4.1.3049-13
7.4 Наличие новых педагогических технологий и форм обучения, применяемых в работе с дошкольниками	-технология проектная деятельность; -игровые технологии; -личностно-ориентированные технологии; -технология опытно – экспериментальная деятельность; -Коррекционные технологии; -ИКТ технологи.
7.5 Обеспечение психологической и коррекционной поддержки воспитанников.	В учреждении имеется: -учитель-логопед; -руководитель физического воспитания;
7.6 Направления реализации	В 2021 году прошли курсы повышения квалификации 5 педагогов. Один человек проходит обучение в ВУЗе по педагогической специальности.

повышенного уровня подготовки кадров	Педагогический состав работников ДОУ соответствует квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным мероприятиям и их проведению в Skype, Zoom и WhatsApp. 98% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Выявились компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения, установление контакта с детьми во время проведения мероприятий в режиме реального времени. Кроме того, существенно осложняла ситуацию низкая мотивация родителей к мероприятиям с детьми-дошкольниками.
7.7. Формы и методы работы с одаренными детьми.	-Индивидуальная работа специалистов и педагогов. -Участие детей в конкурсах, выставках разного уровня.
8.Методическая и научно-исследовательская деятельность.	
8.1 Наличие в образовательном учреждении экспериментальных площадок.	-С 1 сентября 2018 года, ДОУ является пилотной площадкой по реализации полилингвальной (осетино -русской) образовательной модели.
8.2 Полнота реализации планов и программ инновационной деятельности за 3 последних года.	Целью методической работы в МБДОУ является: -Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; -Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: -Аналитическая деятельность, -Информационная деятельность, -Организационно-методическая деятельность, -Консультационная деятельность. Задачи методической работы: 1.Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно - образовательного процесса в ДОУ. 2.Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3.Повышениепрофессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4.Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5.Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6.Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются: -семинары; -семинары-практикумы; -мастер-классы; -педагогические тренинги; -практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, -аукцион педагогических идей; -просмотры открытых занятий и др. Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне
8.3 Обеспечение индивидуальной работы с молодыми педагогами	В учреждение осуществляется работа с начинающими педагогами в рамках наставничества. Молодых педагогов -1.
9. Кадровое обеспечение.	
9.1. Укомплектованность дошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию	Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 35 человек. Педагогический коллектив детского сада насчитывает 16 специалистов, из них имеют: 1.Педагогическое образование: -высшее педагогическое – 10 человек -среднее специальное педагогическое –6

	человек 2.Квалификационную категорию: -высшую квалификационную категорию – 3 воспитателя; -первую квалификационную категорию – 6 воспитателя. Возрастной уровень: от 30 до 40 лет – 3 чел.(18.8 %) от 40 до 50 лет - 7 чел.(43.8 %) от 50 до 60 лет - 6 чел.(37.5 %) По стажу работы: До 10 лет – 4 чел. (25%) До 15 лет – 1чел. (6.3 %) До 20 лет – 2 чел (12.5 %) Свыше 20 лет – 9 чел. (56.3 %) Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого: воспитанник/педагоги – 10.4; воспитанники/все сотрудники – 4.7 Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада  
10. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников.	
10.1 Медицинское обслуживание	Медицинское обслуживание в учреждении осуществляется в соответствии с договором ГБУЗ «Правобережная центральная клиническая больница», от 01.01.17 г. Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал, для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит: ➢ медицинский кабинет, ➢ изолятор. Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием: Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.

<table>
<tr><td></td><td>Проводится профилактика гриппа и ОРВИ.
Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа</td></tr>
<tr><td>10.2Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</td><td>В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании примерного 10 дневного меню
В соответствии с требованиями СаН ПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.
Питание детей организовано с учётом следующих принципов:
• выполнение режима питания;
• калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;
• гигиена приёма пищи;
• индивидуальный подход к детям во время питания;
• правильность расстановки мебели.
Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.
Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</td></tr>
<tr><td colspan="2">11. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)</td></tr>
<tr><td></td><td>В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.
Основные форма организации образовательного процесса:
совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.
Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.
Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:
в группах с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.
Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.
Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.</td></tr>
<tr><td colspan="2">12 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся</td></tr>
<tr><td>Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:</td><td>• диагностические занятия (по каждому разделу программы);
• диагностические срезы;
• наблюдения, итоговые занятия.
Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.
Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2021 года выглядят следующим образом:
<table>
<tr><td rowspan="2">Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров</td><td colspan="2">Выше нормы</td><td colspan="2">Норма</td><td colspan="2">Ниже нормы</td><td colspan="2">Итого</td></tr>
<tr><td>Кол-во</td><td>%</td><td>Кол-во</td><td>%</td><td>Кол-во</td><td>%</td><td>Кол-во</td><td>воспитанников в пределе нормы%</td></tr>
<tr><td></td><td>53</td><td>35,7</td><td>87</td><td>54,5</td><td>20</td><td>4,8</td><td>160</td><td>93,2</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Качество освоения образовательных областей	60	40	82	53	8	5	150	98

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

13. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям даже с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных с нахождением на карантине .

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 60 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 12.02.2021 по 19.02.2021 проводилось анкетирование 90 родителей, получены следующие результаты:

доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 80 процент;

доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 71 процента;

доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 процентов;

доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 83 процента;

доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 95 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Показатели деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 16 г. Беслана»
на 2021 год.

Данные приведены по состоянию на 30.12.2021.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	156
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	156
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	136 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	156/ 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	156 / 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 0.5 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек 0.5 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	156 / 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	156/100 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,5 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человека 53.3%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек 53.3 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7человек/ 43.8 %

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7человек/ 44.8%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 47%
1.8.1	Высшая	3 человек/ 20 %
1.8.2	Первая	4 человек/ 27%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	15 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	1 человек 6,3 /%
1.9.2	Свыше 30 лет	15 человек/ 93.8 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 6.3 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	13 человек/ 81.3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человек/ 18.8 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	15/156
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет

1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,1 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Заведующий _____ Е.А. Киселева